



## **INSTRUÇÕES NA ELABORAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA DE TESES E DISSERTAÇÕES**

O serviço de elaboração de ficha catalográfica de Teses e Dissertações é de responsabilidade da Biblioteca do Conjunto das Químicas, e, com intuito de facilitar para o aluno, disponibilizamos duas formas de adquirir a ficha sem a necessidade de comparecer pessoalmente na biblioteca:

- a) O(a) aluno(a) solicita por telefone 3091-3669 ou por e-mail [mavieira@iq.usp.br](mailto:mavieira@iq.usp.br), envia cópia da página de rosto e indica o número de páginas, e com estas informações a biblioteca elabora e envia por e-mail;
- b) O aluno acessa o site da Biblioteca (<http://www.bcq.usp.br/FichaCatalografica/ficha-NOVA.php>), e preencha os campos solicitados.

Não use CAIXA-ALTA no preenchimento dos campos.

**ATENÇÃO:** Atentar para o preenchimento adequado do formulário eletrônico, pois a Biblioteca não se responsabiliza pela catalogação incorreta.

No campo “Código Cutter” clique em Ver tabela e selecione o número que mais se aproxima do seu sobrenome.

**ATENÇÃO:** Atentar para o preenchimento adequado do formulário eletrônico, pois a Biblioteca não se responsabiliza pela catalogação incorreta.

Documentos necessários para a elaboração da ficha catalográfica:

- Página de rosto contendo:  
Autor  
Título  
Orientador  
Ano  
Informação do grau de defesa
- Número total de páginas do documento
- Assunto principal/Palavras-chave.