



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
Faculdade de Ciências Farmacêuticas  
CIPA  
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes



2ª REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA

FCF-USP 2022

Aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, em reunião presencial na sala de aula teórica do Bloco 17 superior, foi realizada a segunda reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes da Faculdade de Ciências Farmacêuticas da Universidade de São Paulo, sob a presidência do Sr. Walter Miguel Turato, e com o comparecimento dos seguintes membros: Luciene Lauer, Beatriz Aparecida Passos Bismara Paranhos, Magali da Silva Pacheco Nobre Rossi, Fabiana da Silva Lima e Fabiane Dörr. Não houve justificativa para a ausência dos membros José Francisco da Silva e Claudinéia Aparecida Sales de Oliveira Pinto.

Ordem do dia: Leitura e aprovação da ATA da última reunião; comunicados gerais do Sr. Presidente; aprovação dos calendários das reuniões ordinárias; apresentação do informe de acidentes; discussão sobre a atualização do site da CIPA; aprovação do roteiro de inspeção da CIPA; aprovação do ofício para a Comissão de Segurança Química e Biológica; discussão sobre os ofícios a serem enviados para a Diretoria da FCF sobre diversos temas; fluxograma de acidente de trabalho e kit de primeiros socorros. Aberta a reunião pelo Sr. Presidente que passou a palavra para Beatriz realizar a leitura da ata da reunião anterior sendo aprovada e rubricada por todos os presentes. Com a palavra, Sr. Walter comunicou que a reitoria devolveu os processos de acidente de trabalho finalizados, que serão arquivados. Com a palavra, a Sra. Fabiana informou que é necessário que seja solicitado ao serviço de protocolo a abertura de um segundo volume do processo da CIPA 2022. Posteriormente, foi aprovado por unanimidade o calendário de reuniões do ano de 2022, sendo acordado que as reuniões mensais ordinárias serão sempre na última sexta-feira do mês. Foi assinado "de acordo" pelas partes. Posteriormente foi apresentado o formulário de comunicação anônima de acidentes no formato Google Forms. Sugeriu-se a troca do título do formulário de "Comunicação" para "Informe" para que não seja confundido com o formulário de Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT). Foi sugerido colocar perguntas com respostas diretas para facilitar a extração de dados para levantamento estatístico. Foi avaliada a estrutura da página da CIPA no site da FCF, e verificou-se a necessidade imediata de atualização. Será necessário verificar quem, no setor de informática pode ser responsável pelas alterações no site. Concordou-se em não solicitar nenhuma alteração na estrutura da página. As alterações necessárias para atualização da página foram definidas e descritas. Foi discutido o roteiro de inspeção de segurança, a ser realizado pela CIPA nos departamentos, de acordo com os roteiros de inspeção contidos no manual do SESMT, que indica que as inspeções de segurança devem ser realizadas periodicamente. Abordou-se a necessidade da notificação do departamento ou setor que será vistoriado com a antecedência de 15 a 30 dias para a notificação. Montou-se o calendário de inspeção definindo-se um departamento a ser vistoriado por mês com uma equipe de 3 cipeiros por inspeção e fez-se o preenchimento da planilha com os nomes dos cipeiros que participarão de cada inspeção. Foi definido que os ofícios aos chefes de departamento serão enviados respeitando os prazos estipulados, bem como para o Diretor da FCF, informando a quinzena que será realizada a inspeção. Ficou definido que durante as inspeções de segurança será realizada a vistoria da caixa de primeiros socorros. Para tanto, será necessário incluir no ofício a informação desta vistoria, a identificação de um responsável local que irá cuidar da manutenção e controle de estoque e validades dos itens da caixa de primeiros socorros.

Handwritten signatures: W, B, Fa., PB, RDN



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
 Faculdade de Ciências Farmacêuticas  
 CIPA  
 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes



2ª REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPA

FCF-USP 2022

Em seguida, leu-se ofício elaborado para a Comissão Interna de Segurança Química e Biológica da FCF acerca da necessidade de regularização da sala de armazenamento temporário de resíduos perigosos da FCF. Após leitura, foi aprovado por unanimidade e assinado pelo presidente da CIPA. Sr. Walter e Sra. Fabiana ficaram responsáveis por protocolar os documentos assinados por essa Comissão nessa reunião. Foi feita a leitura do ofício destinado à diretoria da FCF, abordando vários assuntos como, manipulação de nitrogênio líquido, armazenamento do gelo seco, situação dos elevadores de carga dos departamentos, instalação de chuveiros e lava-olhos, e normas obrigatórias para os laboratórios. Como o documento ficou muito extenso e compreendia questões com graus de complexidade e tempo de execução muito distintos, foi sugerido o seu desmembramento por assunto, e os novos ofícios serão avaliados pelos membros em reunião futura. Sobre o assunto "normas para os laboratórios", a Sra. Luciene sugeriu solicitar informações para a Administração sobre as normas já existentes na unidade. Sobre o histórico de acidentes de trabalho e o fluxograma, a Sra. Fabiana relatou que analisou os processos da CIPA no período de 1983 a 1995 e o ano de 2022. Entretanto, verificou-se que os processos referentes ao período de 1995 a 2018 não estavam entre os processos entregues a ela pelo Sr. Walter. Serão solicitados à secretaria do departamento FBC, para que solicitem ao protocolo, os processos referentes ao período de 1995 a 2022. Sra. Fabiana ficou responsável por verificar nesses processos as implementações realizadas em gestões anteriores, para atualização e reativação, se necessário. Em relação às caixas de primeiros socorros, não foram encontrados registros sobre a existência, a localização e o conteúdo de cada caixa, apenas uma planilha de compra foi localizada no sistema Mercúrio. Será necessário levantar informações sobre esta caixa durante as inspeções de segurança da CIPA, como citado anteriormente. Sobre a realização de uma ação da CIPA no mês do trabalho para os servidores da Unidade, discutiu-se a necessidade da convocação de uma reunião extraordinária da CIPA no mês de abril para tratar exclusivamente desse tema, em data a ser definida posteriormente. Não havendo mais assuntos a tratar o Sr. Presidente encerra a reunião às 13:00 horas. Para constar, mandei lavrar a presente ata que, achada conforme, será assinada pelos Membros da CIPA-FCF. São Paulo, 25 de março de 2022

Walter Miguel Turato

Luciene Fagundes Lauer Macedo

Beatriz ap. P. B. Paranhos  
 Beatriz Aparecida Passos Bismara Paranhos

Magali da Silva Pacheco Nobre Rossi

Fabiana da Silva Lima  
 Fabiana da Silva Lima

Fabiane Dörr